

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Историко-архивный институт

Факультет документоведения и технотронных архивов

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

Фестивальная и выставочная деятельность в аудиовизуальных и научно-технических архивах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление и код подготовки - 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Направленность (профиль) подготовки «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы»

Квалификация (степень) выпускника (бакалавр)

Форма обучения (очная)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Фестивальная и выставочная деятельность в аудиовизуальных и научно-технических архивах

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

д-р ист. наук, проф.

Г.Н. Ланской

.....

Ответственный редактор

канд. ист. наук, доцент

Ю.М. Кукарина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№__1__ от_____30 08 2019_____

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – рассмотреть вопросы организации фестивальных и выставочных мероприятий архивными учреждениями, осуществляющими хранение и организующими использование различных видов аудиовизуальных документов и научно-технической документации.

Задачи дисциплины состоят в следующем:

- проанализировать современный состав аудиовизуальных документов и научно-технической документации, имеющих значение с точки зрения организации практического использования;
- раскрыть организационно-методические принципы организации выставочных мероприятий с помощью аудиовизуальных документов и научно-технической документации;
- дать комплексное представление о принципах, методах и этапах организации выставочных мероприятий в аудиовизуальных и научно-технических архивах;
- определить потенциал современных технологий хранения, описания и использования аудиовизуальных документов и научно-технической документации для обеспечения их экспонирования и публичной презентации.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	способность самостоятельно работать с различными источниками информации	<p>Знать: действующие источники права в области информационной деятельности;</p> <p>Уметь: самостоятельно работать с различными источниками информации;</p> <p>Владеть: навыками систематизации и анализа законодательных документов в области информационного права</p>

ПК-8	способность анализировать ценность документов с целью их хранения	<p>Знать: критерии и практические факторы определения ценности документов;</p> <p>Уметь: анализировать ценность документов с целью их хранения;</p> <p>Владеть: навыками проведения экспертизы ценности различных типов и в их рамках видов архивных документов</p>
ПК-51	способность совершенствовать работу с архивными документами архива организации на основе использования информационных технологий	<p>Знать: информационные технологии работы с архивными документами архива организации;</p> <p>Уметь: совершенствовать работу с архивными документами архива организации на основе использования информационных технологий;</p> <p>Владеть: навыками применения информационных технологий к различным видам работы с архивными документами архива организации.</p>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Фестивальная и выставочная деятельность в аудиовизуальных и научно-технических архивах» относится к блоку дисциплин по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки бакалавриата 460302 Документоведение и архивоведение, профиль (направленность) подготовки «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы» .

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Основы российского права», «Архивоведение», «Археография», «Архивное право», «Научно-технические архивы», «Архивы радио и телевидения».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Аудиовизуальные архивы», «Археография аудиовизуальных документов», «Историография и источниковедение кинофотофонодокументов», «Аудиовизуальные документы по истории России», «Аудиовизуальные документы по истории зарубежных стран».

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2017 год набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1	Раздел 1. Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности	7	2	2				8	Выполнение практического задания по теме раздела
2	Раздел 2. Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий	7	4	4				8	Выполнение практического задания по теме раздела
3	Раздел 3. Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий	7	2	4				8	Выполнение практического задания по теме раздела
4	Раздел 4. Организация и	7	2	2				10	Выполнение практического

	проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах								задания по теме раздела
5	<i>Раздел 5.</i> Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах	7	2	4				10	Выполнение практического задания по теме раздела
	итого:		12	16				44	

Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2018 год набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1	<i>Раздел 1.</i> Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности	7	2	2				8	Выполнение практического задания по теме раздела
2	<i>Раздел 2.</i> Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных	7	4	4				8	Выполнение практического задания по теме раздела

	мероприятий								
3	<i>Раздел 3.</i> Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий	7	2	4				8	Выполнение практического задания по теме раздела
4	<i>Раздел 4.</i> Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах	7	2	2				10	Выполнение практического задания по теме раздела
5	<i>Раздел 5.</i> Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах	7	2	4				10	Выполнение практического задания по теме раздела
	итоги:		12	16				44	

Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2019 год набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 66 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
	<i>Раздел 1.</i> Теоретическая и методологическая	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме

база фестивальной и выставочной деятельности								раздела
<i>Раздел 2.</i> Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме раздела
<i>Раздел 3.</i> Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме раздела
<i>Раздел 4.</i> Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме раздела
<i>Раздел 5.</i> Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах	7	4	6				18	Выполнение практического задания по теме раздела
итого:		20	22				66	

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности	<p>Понятие фестивальной деятельности в научно-методической литературе. Развитие подходов к определению основных этапов подготовки фестивалей. Формы и виды выставочных мероприятий применительно к деятельности государственных и негосударственных архивов.</p> <p>Научные принципы изучения информационных ресурсов при подготовке фестивальных и выставочных мероприятий. Технологии объективной репрезентации изобразительных и звуковых документов при осуществлении фестивалей и выставок в России и зарубежных странах.</p>
2	Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий	<p>Система управления фестивальными и выставочными учреждениями в России и зарубежных странах. Соотношение норм международного и национального права при организации и подготовке выставочных показов.</p> <p>Формирование плановых показателей подготовки фестивальных и выставочных мероприятий. Создание производственно-творческих групп для отбора и демонстрации источников изобразительной и звуковой информации.</p> <p>Использование методики моделирования выставочных проектов и фестивальных программ. Организация работы со средствами массовой информации при подготовке фестивалей и выставок.</p>
3.	Экономические аспекты	Организация экономической поддержки

	<p>подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий</p>	<p>фестивальных и выставочных мероприятий. Технологии привлечения и обеспечения окупаемости государственных и частных инвестиций в проведение фестивальных и выставочных акций на российском и международном уровнях. Разработка бизнес-планов в сфере проведения фестивалей и выставок аудиовизуальных произведений.</p> <p>Роль и значение рекламного бизнеса в сфере фестивальной и выставочной деятельности. Виды рекламной продукции, технологии их создания и способы их распространения</p>
4.	<p>Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах</p>	<p>Выявление и отбор кинематографической и звуковой продукции для подготовки фестивальных программ. Порядок обращения за данной продукцией в специализированные и неспециализированные архивы, архивы творческих предприятий.</p> <p>Археографические принципы подготовки продукции к фестивальным показам. Особенности нетипографского и смешанного способов репрезентации аудиовизуальной продукции.</p> <p>Подготовка справочно-информационной продукции для сопровождения фестивальных показов, ее структура и содержание.</p>
5.	<p>Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах</p>	<p>Выявление и отбор изобразительных и звуковых документов для подготовки выставок. Порядок обращения за данной продукцией в специализированные и неспециализированные архивы, архивы творческих предприятий.</p>

		<p>Археографические принципы подготовки продукции к выставочным показам.</p> <p>Особенности нетипографского и смешанного способов тиражирования фотодокументов в рамках стационарных и передвижных выставок</p> <p>Подготовка справочно-информационной продукции для проведения выставок, ее структура и содержание.</p>
--	--	--

4. Образовательные технологии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Раздел 1. Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности	<p><i>Лекция 1.</i></p> <p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Проблемная лекция</p> <p>Выполнение практического задания</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний и списка рекомендованной литературы</p>
2.	Раздел 2. Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий	<p><i>Лекция 1.</i></p> <p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Лекция с использованием видеослайдов</p> <p>Выполнение практического задания</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания с</p>

			помощью методических указаний и списка рекомендованной литературы
3.	<i>Раздел 3. Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий</i>	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	Лекция с использованием видеослайдов Выполнение практического задания Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний и списка рекомендованной литературы
4.	<i>Раздел 4. Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах</i>	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	Лекция с использованием видеослайдов Деловая игра с целью выполнения практического задания Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний и списка рекомендованной литературы
5.	<i>Раздел 5. Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах</i>	<i>Лекция 1.</i> <i>Практическое занятие 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	Лекция с использованием видеослайдов Деловая игра с целью выполнения практического задания Подготовка к выполнению практического задания с

			помощью методических указаний и списка рекомендованной литературы
--	--	--	---

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос и участие в дискуссии на семинаре (темы 1-7)	5 баллов	35 баллов
- контрольная работа на семинарском занятии (темы 3-4)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа на семинарском занятии (темы 5-6)	15 баллов	15 баллов
Промежуточная аттестация (письменный ответ на 2 вопроса)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) <i>Зачет</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/	«неудовлетворите	Выставляется обучающемуся, если он не знает на

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
F,FX	льно»/ не зачтено	<p>базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Тематика докладов по курсу

1. Особенности фестивального менеджмента
2. Кинофестиваль как продюсерский проект
3. Классификация выставочных мероприятий
4. Планирование фестивальной и выставочной деятельности.
5. Выставочный и фестивальный стенды: технология создания.
6. Вопросы подлинности и достоверности выставочных объектов.
7. Индикаторы эффективности выставочной деятельности.
8. Стратегия фестивального и выставочного маркетинга: вопросы формирования и развития.

Тематика письменных работ для промежуточной аттестации

1. Что входит в понятие “Фестивальная и выставочная деятельность в сфере аудиовизуальных коммуникаций”?
2. Специфика фестивальной и выставочной деятельности в сфере аудиовизуальных коммуникаций как самостоятельного направления научных исследований.
3. Междисциплинарный характер фестивальной и выставочной деятельности в сфере аудиовизуальных коммуникаций.

4. Научное значение фестивальной и выставочной деятельности в сфере аудиовизуальных коммуникаций XX-XXI вв.
5. Первые отечественные выставки и фестивали, их характер и значение.
6. Формы, виды и классификация фестивалей. К вопросу об организации и проведении специализированного мероприятия.
7. Формы, виды и классификация выставок. К вопросу об организации и проведении специализированного мероприятия.
8. Цели фестивальной и экспозиционной деятельности учреждений культуры.
9. Характерные особенности восприятия потребителей фестивальных и выставочных проектов новейшего времени.
10. Основные классификационные понятия организационно-правовых аспектов фестивального и выставочного менеджмента.
11. Общие черты правового статуса мультимедийных продуктов.
12. Специфика продвижения мультимедийных продуктов в сети Интернет.
13. Особенности фандрейзинга как части фестивального и выставочного менеджмента.
14. Отличительные черты фестивального и выставочного проектов в условиях рынка.
15. Рекламные составляющие фестивального и выставочного проектов: информационная поддержка, медиапланирование, формы работы со СМИ.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках в Конституцию РФ от 30.12.2008 № 6 – ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 – ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2 – ФКЗ, от 21.07.2014 № 11 – ФКЗ) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/
3. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125 – ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.base.garant.ru/12137300/>

4. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (последняя редакция) – [Электронный ресурс] – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

Дополнительная литература:

1. Лапина М.А., Килясханов И.Ш., Ревин А.Г., Ланин В.И. Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» /М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Ланин: под ред. проф. И.Ш. Килясханова – М.: ЮНИТИ – ДАНА, Закон и право, 2017 – 335 с. – (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция) – ISBN 978 –5 – 238 – 00798 – 1 – Текст электронный – URL: <http://znanium.com/catalog/1025886> - Текст электронный - URL: <http://znanium.com/catalog/product/941412>.
2. Виноградова С.М., Болгов Р.В., Васильева Н.А., Панцеров К.А. Информационное общество и международные отношения: Учебник / Болгов Р.В., Васильева Н.А., Виноградова С.М. Спб:СпБГУ, 2014 – 384 с.: ISBN 978 – 5 – 288 – 05510 – 2 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941412>
3. Рябов А.А., Шахназаров Б.А., Михайлов С.М., Моргунова Е.А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография: /Моргунова Е.А., Михайлов С.М., Рябов А.А.: Под общ. ред. Моргуновой Е.А. М.: Юр. норма, НИЦ ИНФРА-М – М., 2014 – 176 с.: 60X90 1/16 (Обложка) ISBN 978 – 5 – 91768 – 454 – 3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/439082>
4. Богуславский М.М., Лисицин – Светланов А.Г., Трунк А. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН: под ред. М.М. Богуславского и др. – М.: Норма, 2013 – 656 с.: 60X90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-91768-311-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>.

5.

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Российский государственный архив кинофотодокументов www.rgakfd.ru

Российский государственный архив фонодокументов www.rgafd.ru

Государственный фонд телевизионных и радиопрограмм www.gtrf.ru

Архивы России www.rusarchives.ru.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс,

	Гарант
--	--------

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное

9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9.1. Планы семинарских занятий

Тематика семинарских занятий ориентирует учащихся на изучение направлений фестивальной и выставочной деятельности и их реализации в рамках деятельности российских аудиовизуальных архивов.

Работа в семинарском классе нацелена на выработку умения анализировать различные типы нормативно-методических документов (правил, регламентов, выпускаемых Федеральным архивным агентством Министерства культуры Российской Федерации методических пособий), на приобретение навыков компетентного применения норм данных документов и пособий при организации и совершенствовании различных видов работы с аудиовизуальными документами.

Семинарские занятия проводятся на основе проблемного и контекстного обучения с использованием активных и интерактивных форм в формате дискуссий и защиты подготовленных научно-исследовательских работ, нацеливают студентов на самостоятельный поиск и аналитическую обработку информации, на формирование междисциплинарного знания и приобретение необходимой для дальнейшей работы методической и практической квалификации.

Семинарское занятие №1. Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности – 4 часа.

1. Понятие фестивальной деятельности.
2. Понятие выставочной деятельности.
3. Методологические аспекты проведения фестивальных программ.
4. Методологические проблемы осуществления выставочной деятельности.

Источники и литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках в Конституцию РФ от 30.12.2008 № 6 – ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 – ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2 – ФКЗ, от 21.07.2014 № 11 – ФКЗ) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/

Семинарское занятие №2. Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий - 4 часа.

1. Система органов управления культурно-просветительской деятельностью в

- Российской Федерации.
2. Нормативно-правовые акты по работе с аудиовизуальными документами в Российской Федерации.
 3. Методические аспекты и приемы организации выставок в аудиовизуальных архивах.
 4. Актуальные методики проведения фестивальных мероприятий в России и зарубежных странах.

Источники и литература:

1. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125 – ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.base.garant.ru/12137300/>
2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (последняя редакция) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

Семинарское занятие №3. Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий – 4 часа.

1. Влияние рыночных механизмов на организацию фестивальной и выставочной деятельности
2. Маркетинг как основной метод планирования фестивальных и выставочных мероприятий.
3. Технологии и принципы создания бизнес-планов в сфере подготовки фестивальных программ.
4. Технологии и принципы создания бизнес-планов в сфере подготовки и размещения выставочных проектов.

Источники и литература

1. Лапина М.А., Киясханов И.Ш., Ревин А.Г., Ланин В.И. Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» /М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Ланин: под ред. проф. И.Ш. Киясханова – М.: ЮНИТИ – ДАНА, Закон и право, 2017 – 335 с. – (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция) – ISBN 978 –5 – 238 – 00798 – 1 – Текст электронный – URL: <http://znanium.com/catalog/1025886> - Текст электронный -

URL: <http://znanium.com/catalog/product/941412>.

2. Виноградова С.М., Болгов Р.В., Васильева Н.А., Панцеров К.А. Информационное общество и международные отношения: Учебник / Болгов Р.В., Васильева Н.А., Виноградова С.М. СПб:СпБГУ, 2014 – 384 с.: ISBN 978 – 5 – 288 – 05510 – 2 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941412>

Семинарское занятие №4. Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных и научно-технических архивах – 4 часа.

1. Выбор и планирование тематики художественных фестивалей.
2. Технологии и методы оргпроектирования при подготовке фестивалей.
3. Формирование программы фестивалей различных видов аудиовизуальной продукции.
4. Организация работы средств массовой информации на фестивальных мероприятиях.

Источники и литература:

1. Рябов А.А., Шахназаров Б.А., Михайлов С.М., Моргунова Е.А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография: /Моргунова Е.А., Михайлов С.М., Рябов А.А.: Под общ. ред. Моргуновой Е.А. М.: Юр. норма, НИЦ ИНФРА-М – М., 2014 – 176 с.: 60X90 1/16 (Обложка) ISBN 978 – 5 – 91768 – 454 – 3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/439082>

2. Богуславский М.М., Лисицин – Светланов А.Г., Трунк А. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН: под ред. М.М. Богуславского и др. – М.: Норма, 2013 – 656 с.: 60X90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-91768-311-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>.

Семинарское занятие №5. Организация и проведение выставок в аудиовизуальных и научно-технических архивах – 6 часов.

1. Выбор и планирование тематики выставок аудиовизуальных произведений.
2. Технологии и методы оргпроектирования при подготовке выставок.
3. Формирование программы выставок различных видов аудиовизуальных документов и произведений.

4. Организация работы средств массовой информации на культурно-выставочных мероприятиях.

Источники и литература:

Рябов А.А., Шахназаров Б.А., Михайлов С.М., Моргунова Е.А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография: /Моргунова Е.А., Михайлов С.М., Рябов А.А.: Под общ. ред. Моргуновой Е.А. М.: Юр. норма, НИЦ ИНФРА-М – М., 2014 – 176 с.: 60X90 1/16 (Обложка) ISBN 978 – 5 – 91768 – 454 – 3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/439082>

2.Богуславский М.М., Лисицин – Светланов А.Г., Трунк А. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН: под ред. М.М. Богуславского и др. – М.: Норма, 2013 – 656 с.: 60X90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-91768-311-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (модуль) реализуется на факультете архивного дела кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов.

Цель дисциплины – рассмотреть вопросы организации фестивальных и выставочных мероприятий архивными учреждениями, осуществляющими хранение и организующими использование различных видов аудиовизуальных документов и научно-технической документации.

Задачи дисциплины состоят в следующем:

- проанализировать современный состав аудиовизуальных документов и научно-технической документации, имеющих значение с точки зрения организации практического использования;
- раскрыть организационно-методические принципы организации выставочных мероприятий с помощью аудиовизуальных документов и научно-технической документации;
- дать комплексное представление о принципах, методах и этапах организации выставочных мероприятий в аудиовизуальных и научно-технических архивах;

- определить потенциал современных технологий хранения, описания и использования аудиовизуальных документов и научно-технической документации для обеспечения их экспонирования и публичной презентации.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-4: способностью самостоятельно работать с различными источниками информации;

ПК-8: способностью анализировать ценность документов с целью их хранения;

ПК-51: способностью совершенствовать работу с архивными документами архива организации на основе использования информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: действующие источники права в области информационной деятельности; справочно-поисковые средства для организации использования архивных документов;

информационные технологии работы с архивными документами архива организации

Уметь: самостоятельно работать с различными источниками информации; создавать и использовать справочно-поисковые средства к архивным документам; совершенствовать работу с архивными документами архива организации на основе использования информационных технологий

Владеть: навыками систематизации и анализа законодательных документов в области информационного права; навыками организации справочно-поисковых средств и формами использования архивных документов; навыками применения информационных технологий к различным видам работы с архивными документами архива организации

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы для студентов 2017-2018 гг. набора, 3 зачетные единицы для студентов 2019-2020 гг. набора.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i>	<i>13.09.2017 г.</i>	№ 1
2.	<i>2. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		
3.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i>	<i>05.09.2018 г.</i>	№ 1
4.	<i>2. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		
5.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i> Приложение 2.1. <i>2. Обновлена структура дисциплины для очной формы обучения</i> Приложение 2.2.	<i>22 06 2020</i>	№ 10
6.	<i>3. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i> Приложение 2.3		

Приложение 2.1.**Литература (основная)**

Системы документации: теория, история, современная практика. Коллективная монография. Москва: Спутник+, 2019.

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42347004&selid=42381701>

Технотронные документы в информационном обществе. Сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В. М. Магидова. Москва: Спутник+, 2020. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42957230>

Приложение 2.2.**Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2020 год набора)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 114 часов, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 72 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
	<i>Раздел 1.</i> Теоретическая и методологическая база фестивальной и выставочной деятельности	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме раздела
	<i>Раздел 2.</i> Организационно-методические аспекты подготовки фестивальных и выставочных мероприятий	7	4	4				12	Выполнение практического задания по теме раздела
	<i>Раздел 3.</i>	7	4	4				14	Выполнение

Экономические аспекты подготовки и проведения фестивальных и выставочных мероприятий								практического задания по теме раздела
<i>Раздел 4.</i> Организация и проведение фестивалей в аудиовизуальных архивах	7	4	4				14	Выполнение практического задания по теме раздела
<i>Раздел 5.</i> Организация и проведение выставок в аудиовизуальных архивах	7	4	6				20	Выполнение практического задания по теме раздела
итого:		20	22				72	

Приложение 2.3.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2020 г.)

1. Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3.	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4.	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7.	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное
8.	Zoom	Zoom	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант